



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămoaloasa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



Nr. 1834/25.10.2024

**Aprobat,
Director,
Pechianu Florin Gigi**

Dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesorat din data de 23.10.2024

Validat în ședința Consiliului de Administrație din 24.10.2024

PLAN MANAGERIAL AL COMISIEI PENTRU FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ AN ȘCOLAR 2024-2025

**Responsabil comisie,
Prof. Paraschiv Tania**

1. INTRODUCERE

1.1.Cadrul legislativ de perfecționare a cadrelor didactice

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Legislație secundară:

- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile, cu modificările și completările ulterioare.

1.2. Argument de necesitate

Școala Gimnazială Nr. 1 Nămolosa are un colectiv de cadre didactice calificate, majoritatea având gradul didactic I și II. Pentru a valorifica acest potențial în scopul unei pregătiri de performanță a elevilor noștri trebuie să menținem deschiderea cadrelor didactice pentru modernizarea și eficientizarea procesului didactic prin participarea la diferite forme de perfecționare. Calitatea actului educațional este condiționată într-o mare măsură de profesionalismul personalului didactic. Formarea continuă, indiferent dacă se desfășoară prin autoformare sau prin participarea la programe de formare, este cea care dă posibilitatea cadrelor didactice să dobândească cunoștințe noi în specialitate, în metodică și pedagogie, să deprindă abilități. Colectivul didactic poate acorda sprijin într-un mod eficient, dacă este format.

1.3.Viziunea și misiunea

Perfecționarea cadrelor didactice la nivelul unității de învățământ trebuie să îndeplinească funcția de reglare-autoreglare a activității.

Formarea continuă a cadrelor didactice reprezintă un ansamblu de activități având ca scop dezvoltarea competențelor, cunoștințelor și expertizei individuale și se realizează ca dezvoltare profesională și evoluție în carieră.

Formarea continuă și formarea inițială sunt concepute ca procese interdependente, între care se stabilesc interacțiuni și pârgii de autoreglare menite să adapteze permanent formarea personalului didactic la dinamica proceselor și sistemelor de educație.

MISIUNEA comisiei este de a identifica nevoile de formare continuă ale personalului didactic, programele și proiectele destinate formării continue a personalului didactic și de a monitoriza evoluția în carieră a cadrelor didactice, participarea personalului didactic la programe și proiecte de formare continuă.

1.4. Modalități de realizare a formării didactice

- programe de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice, inclusiv cercuri psihopedagogice, inspecții speciale și interasistențe la clasă;
- programe de formare în domeniile conducerii, îndrumării și evaluării învățământului;
- cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I; gradele didactice pot fi obținute la una dintre specializările înscrise pe diploma/diplomele pe care candidatul o/le deține sau la una dintre disciplinele pe care cadrul didactic le poate predă conform Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, denumit în continuare Centralizator;
- programe de conversie profesională;
- studii corespunzătoare unei specializări din alt domeniu de licență;
- sesiuni de comunicări științifice, conferințe, ateliere, seminare în domeniul educațional;
- programe de schimburi de experiență în rețele de educație naționale și internaționale.

2. PLAN STRATEGIC

ȚINTE	OBIECTIVE STRATEGICE
A. Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin participarea cadrelor didactice la cursuri de formare didactică	Perfecționarea curentă ➤ Participarea personalului unității la cursuri /programe de formare realizate de diferiți furnizori de programe educaționale acreditați de Ministerul Educației; ➤ Proiectarea și desfășurarea de activități de dezvoltare profesională pe arii curriculare–catedre, cercuri pedagogice; ➤ Întocmirea și prezentarea de referate/studii cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic în cadrul consiliului profesoral; ➤ Participarea la sesiuni metodico-științifice, simpozioane și schimburi de experiență pe probleme de specialitate și psihopedagogice; ➤ Punerea în practică și valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare. Perfecționarea prin grade didactice ➤ Înscrierea cadrelor didactice la concursurile pentru obținerea gradelor didactice, ca reflectare a progresului în formarea/ dezvoltarea competențelor profesionale; ➤ Participarea la cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II și I; ➤ Valorificarea concluziilor și recomandărilor făcute în cadrul inspecțiilor speciale. Perfecționarea periodică ➤ Actualizarea și dezvoltarea, prin programe de formare/ perfecționare periodică, a competențelor în domeniul/domeniile de specializare corespunzător funcțiilor didactice obținute prin formarea inițială; ➤ Participarea cadrelor didactice la programe acreditate de perfecționare pentru acumularea într-o perioadă de 5 ani a 90 de credite profesionale transferabile. Reconversia profesională ➤ Dobândirea de noi competențe, prin programe de reconversie/readaptare a calificării pentru noi specializări sau/și noi funcții didactice, altele decât cele obținute prin formarea inițială; ➤ Stimularea înscrierii pe traiecte postuniversitare de aprofundare a specialității.

B. Eliminarea formalismului. Continuitate și coerență în formarea inițială și continuă	➤ Motivarea cadrelor didactice pentru participarea la stagii de formare acreditate; organizarea unor cursuri de formare în unitate; ➤ Asigurarea continuității dinamicii profesionale prin parcurgerea unor programe de formare care să răspundă atât nevoilor unității, cât și conștientizării individualizate a nevoilor de evoluție în carieră; ➤ Dobândirea unor competențe complementare sau de extensie care largesc gama activităților și funcțiilor ce pot fi prestate de personalul didactic (predarea în sistemul E-learning, consiliere educațională și orientare în carieră, educația adulților etc);
C. Optimizarea relațiilor comunitare și parteneriatelor în domeniul educației și formării profesionale	➤ Colaborarea cu CCD, Inspectoratul Școlar și alți furnizori de formare profesională; ➤ Dezvoltarea parteneriatelor existente și identificarea de noi parteneri în educație.

3. PLANUL OPERAȚIONAL AL COMISIEI PENTRU FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICP, ANUL ȘCOLAR 2024-2025

NR. CRT.	OBIECTIVE	DIRECȚII DE ACȚIUNE	RESPONSABILI	TERMEN	INDICATORI DE REALIZARE
1.	Asigurarea legislației școlare la nivelul comisiei de formare și dezvoltare în cariera didactică	1. Completarea portofoliului comisiei cu acte normative/regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare.	Responsabil comisie Director	Septembrie 2024	Acte normative/ regulamente noi apărute în domeniul activității de perfecționare Proces verbal CP Oferta de formare CCD
		2. Procurarea Ofertei de formare 2024-2025.			
		3. Întruniri de lucru în scopul diseminării informațiilor, cunoașterii și dezbaterii actelor normative, metodologiilor, precizărilor Inspectoratului Școlar, CCD.			
		4. Informarea cadrelor didactice asupra metodologiei de înscriere la definitivat și grade didactice.			
2.	Identificarea opiniei personalului unității cu privire la cursurile de formare la care aceștia doresc să participe	1. Reactualizarea bazei de date privind formarea și dezvoltarea profesională a personalului didactic.	Membrii comisiei	Periodic	Baza de date reactualizată
		2. Autoidentificarea nevoilor de formare și dezvoltare profesională a personalului didactic.	Personalul de conducere Cadrele didactice	Permanent	Nr. de cereri privind solicitarea participării personalului unității la cursuri/programe de formare continuă
		3. Aplicarea chestionarului privind nevoile de formare ale cadrelor didactice.	Responsabil comisie	Permanent	Nr. de chestionare aplicate

3.	Echivalarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile	1. Preluarea dosarelor pentru sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile.	Director Membrii comisiei	Septembrie 2024	Decizia de înființare a comisiei
		2. Evaluarea, echivalarea, validarea și recunoașterea creditelor profesionale transferabile ale cadrelor didactice.	Membrii comisiei	Septembrie 2024	Cereri pentru echivalarea gradelor didactice, procese verbale, decizii, adeverințe de echivalare
4.	Formarea și dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic	1. Participarea cadrelor didactice la consfăturile cadrelor didactice.	Cadrele didactice	Septembrie Octombrie 2024	Adeverințe de participare
		2. Susținerea de activități metodice (lecții, referate, informări științifice) în cadrul cercurilor pedagogice.	Membrii comisiei Cadrele didactice	Conform planificării	Adeverințe de susținere
		3. Participarea cadrelor didactice la activitățile la activitățile cercurilor pedagogice.	Cadrele didactice	Conform planificării	Procese verbale ale cercurilor pedagogice
		4. Înscrierea, pregătirea și participarea cadrelor didactice la examenele de acordare a definitivării în învățământ și la gradele didactice.	Cadre didactice debutante Cadre didactice fără grade didactice	Conform calendarului	Rapoarte inspecții Certificate de acordare a definitivării/gradelor didactice
		5. Participarea la simpozioane, conferințe și comunicări științifice de specialitate sau în domeniul managementului educațional.	Cadrele didactice	Anul școlar 2024-2025	Nr. de cadre didactice participante, adeverințe Certificate de participare

		6. Participarea cadrelor didactice la cursuri/programe de formare în domeniul managementului educațional, instituțional, managementul conflictelor și managementul proiectelor educaționale cu sau fără finanțare.	Cadrele didactice	Anul școlar 2024-2025	Nr. de cadre participante, adeverințe Certificate de participare
		7. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare privind asigurarea și evaluarea calității.	CEAC Membrii comisiei	Anul școlar 2024-2025	Nr. de cadre didactice formate
		8. Publicarea unor lucrări, articole de specialitate sau în managementul educațional în reviste, publicații de specialitate.	Cadrele didactice	Anul școlar 2024-2025	Adeverințe de participare, nr. de articole, lucrări publicate
5.	Monitorizarea și evaluarea activităților de formare și dezvoltare profesională	1. Colectarea dovezilor privind participarea la cursuri/programe de dezvoltare profesională.	Membrii comisiei	Periodic	Portofoliul cu formarea didactică
		2. Reactualizarea periodică a bazei de date și a portofoliului privind formarea și dezvoltarea profesională.	Responsabil comisie	Periodic	Baza de date
		3. Întocmirea raportului de activitate privind formarea și dezvoltarea profesională.	Responsabil comisie	Final de an școlar	Raportul de activitate