



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.44 din 02.09.2025

pentru avizarea transferului elevului Serea Roberto

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 02.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se avizează transferul elevului Serea Roberto (clasa pregătitoare) la Școala Gimnazială Nr.4 Liești.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.45 din 02.09.2025

pentru aprobarea comisiei de evaluare a activității personalului didactic

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 02.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Propunerile din ședința Consiliului Profesoral din data 01.09.2025.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numește la nivelul unității de învățământ **Comisia de evaluare a activității personalului didactic**, desfășurată pe parcursul anului școlar **2024/2025**, în următoarea componență:

Responsabil – educ. Aurică Ionica

Membru – prof. Onea Florentina

Membru – prof. Anton Valentina

Art. 2 Comisia desemnată la Art. 1 evaluează în mod obiectiv activitatea personalului didactic, prin acordarea unui punctaj de către toți membrii comisiei pentru fiecare persoană evaluată.

Art. 3 Activitatea desfășurată pe parcursul anului școlar de către personalul didactic, prezentată în raportul de autoevaluare, se evaluează pe baza fișei cadru de

autoevaluare/evaluare, ținându-se seama de domenii și criteriile de performanță care trebuie îndeplinite de fiecare cadru didactic, în perioada pentru care se face evaluarea.

Art. 4 Evaluarea activității cadrelor didactice se realizează în cadrul ședințelor comisiei, conform graficului activităților de evaluare pentru care se încheie proces-verbal.

Art. 5 Comisia de evaluare completează rubrica de evaluare menționată în fișa de autoevaluare/evaluare pentru fiecare cadru didactic (în baza procesului-verbal încheiat).

Art. 6 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 7 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi**

**Secretar,
educ. Aurică Ionica**

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.46 din 02.09.2025

pentru aprobarea opționalului de istorie la clasa a VI-a

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 02.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă opționalul de istorie la clasa a VI-a „Călători și călătorii. Istoria lumii prin ochii celor care au explorat-o”.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

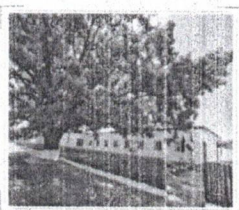
Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA

Com. Nămoaloasa, Jud. Galați

Telefon /Fax 0236 830641

E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com

website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr. 47 din 02.09.2025

**privind aprobarea sumelor pentru decontarea navetei în cadrul unității pe învățământ
pentru luna august**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămoaloasa, întrunit în ședință în data de 02.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 569/2015 pentru aprobarea normelor metodologice privind decontarea pentru navetă la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, pentru luna august, suma de 614 lei, alocată din bugetul local pentru decontarea navetei personalului unității de învățământ.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei decizii se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
Educ. Aurică Ionica

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon / Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.48 din 04.09.2025

pentru aprobarea calificativelor anuale ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2024-2025

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 04.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul ministrului educației, tineretului și sportului nr. 6.143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activităților personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și actualizările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În urma evaluării finale, personalul didactic și didactic auxiliar din cadrul unității de învățământ a obținut punctajele, respectiv calificativele anuale conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 2 Grila de punctaj pentru acordarea calificativelor anuale este:

- de la 100 până la 85 de puncte, calificativul „**Foarte bine**”;
- de la 84,99 până la 71 de puncte, calificativul „**Bine**”;
- de la 70,99 până la 61 de puncte, calificativul „**Satisfăcător**”;

- sub 60,99 puncte, calificativul „Nesatisfăcător”.

Art. 3 Punctajul acordat și calificativul corespunzător sunt aduse la cunoștința fiecărei persoane evaluate în termen de 3 zile.

Art. 4 Personalul didactic auxiliar are drept de contestație asupra punctajului, respectiv a calificativului acordat.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi**

**Secretar,
educ. Aurică Ionica**

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Aurică Ionica".

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.49 din 10.09.2025

pentru aprobarea programului și orarului pentru anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă programul și orarul pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.50 din 10.09.2025

pentru aprobarea repartizării diriginților, învățătorilor și educatoarelor

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se numesc, în anul școlar 2025/2026, educatoarele, învățătorii și profesorii diriginți la clase, după cum urmează:

Ciubucciu Oana- Grădinița Nr.1;

Aurică Ionica- Grădinița Nr.1;

Onea Florentina- clasa pregătitoare;

Radovici Cristina- clasa I;

Dumitrescu Andra- clasa a II-a;

Răsmeriță Nicoleta- clasa a III-a;

Șerban Valentina- clasa a IV-a;

Hilohi Gabriela- clasa a V-a;

Anton Valentina- clasa a VI-a;

Rusu Mihaela- clasa a VII-a;

Paraschiv Tania- clasa a VIII-a.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi**

**Secretar,
educ. Aurică Ionica**

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.51 din 10.09.2025 **privind numirea secretarului Consiliului Profesoral**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/maneial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 La nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, doamna Radovici Cristina se numește **Secretar al Consiliului Profesoral**.

Art. 2 (1) Secretarul Consiliului Profesoral are atribuția de a redacta lizibil și inteligibil procesele-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral.

(2) În procesele-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral, secretarul acestuia consemnează:

- a) prezența membrilor Consiliului profesoral la ședințe;
- b) prezentarea ordinii de zi a ședințelor de către președintele Consiliului profesoral, respectiv aprobarea ordinii de zi de către membrii Consiliului profesoral;
- c) rezultatul votului privind aprobarea/respingerea celor propuse, prin indicarea numărului de voturi „pentru”, numărului de voturi „împotrivă” și a numărului de abțineri;
- d) intervențiile pe care le au membrii Consiliului profesoral și invitații în timpul ședinței respective;
- e) asigurarea cvorumului.

Art. 3 Secretarul Consiliului Profesorat are atribuția și răspunde de redactarea lizibilă și inteligibilă a proceselor verbale, într-un registru special (Procese-verbale se scriu în registrul de procese-verbale al Consiliului profesoral. Registrul de procese-verbale se numerează pe fiecare pagină și se înregistrează. Pe ultima pagină, directorul unității de învățământ semnează pentru certificarea numărului paginilor registrului și aplică ștampila unității de învățământ.), ale ședințelor consiliului profesoral;

Art. 4 În cazul absenței motivate a secretarului CP acesta va fi înlocuit de către Onea Florentina.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
educ. Aurică Ionica

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.52 din 10.09.2025

privind numirea secretarului Consiliului de Administrație

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 La nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2025-2026, doamna Aurică Ionica se numește **Secretar al Consiliului de Administrație**.

Art. 2 Secretarul consiliului de administrație nu are drept de vot și are următoarele atribuții:

- a) asigură convocarea, în scris, prin oricare din mijloacele prevăzute, a membrilor consiliului de administrație, a observatorilor și a invitaților;
- b) constituie, înregistrează, leagă și numerotează registrul de procese-verbale al consiliului de administrație, precum și registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație. Pe ultima pagină a registrului, directorul semnează și ștampilează pentru autentificarea numărului paginilor și a registrului; constituie, după caz, arhiva electronică cu procesele-verbale și hotărârile consiliului de administrație;
- c) scrie lizibil și inteligibil procesul-verbal al ședinței în registrul de procese-verbale al consiliului de administrație/redactează electronic, după caz, procesele-verbale ale ședințelor;

d) redactează, pe baza procesului-verbal al ședinței, o hotărâre a consiliului de administrație care conține enumerarea deciziilor definitive de aprobare/avizare sau respingere prin vot a documentelor/propunerilor/cererilor aflate pe ordinea de zi a ședinței și o prezintă președintelui pentru a fi semnată;

e) afișează hotărârile adoptate de către consiliul de administrație la avizierul unității de învățământ și pe website-ul acesteia; în situația în care hotărârile conțin informații cu privire la date cu caracter personal, acestea se anonimizează;

f) transmite în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, la cerere, membrilor consiliului de administrație și observatorilor, în copie, hotărârea consiliului de administrație, procesul-verbal al ședinței și, după caz, anexele acestuia, cu anonimizarea datelor cu caracter personal;

g) răspunde, alături de președinte, de arhivarea, pe suport hârtie sau electronic, a documentelor rezultate din activitatea consiliului de administrație și de securitatea acestor arhive;

h) alte atribuții rezultând din actele normative/administrative cu caracter normativ aplicabile în materie.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Secretar,
educ. Aurică Ionica

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



HOTĂRÂREA nr.53 din 10.09.2025

pentru aprobarea numirii consilierului educativ și a responsabililor comisiilor

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă numirea consilierului educative (consilierului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare), liderului de sindicat, responsabilului cu imaginea școlii, responsabilului SIIIR, responsabilului cu arhiva școlii, responsabilului cu sigiliul unității școlare, coordonatorului de transport cu microbuzul școlar, responsabilului REGIS, responsabilului EDUSAL, responsabilului cu programe și proiecte europene, responsabilului cu siguranța în școală, responsabilului cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere, responsabilului cu gestionarea site-ului școlii, coordonatorului S.N.A.C., responsabilului cu egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, responsabililor comisiilor de lucru permanente.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



[Signature]

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.54 din 10.09.2025

pentru aprobarea tematicii și graficului ședințelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă tematica și graficul ședințelor CA și CP în anul școlar 2025-2026, anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.55 din 10.09.2025

pentru aprobarea încadrării personalului didactic pentru anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/maneșarial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încadrarea personalului didactic pentru anul școlar 2025-2026.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon / Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.56 din 10.09.2025

pentru aprobarea încadrării personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă încadrarea personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

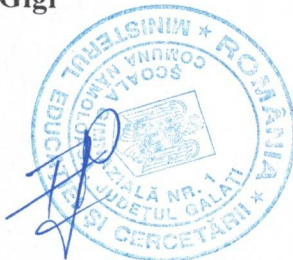
Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon / Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.57 din 10.09.2025

pentru aprobarea graficului de serviciu pe școală pentru anul școlar 2025-2026

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul de serviciu pe școală, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.58 din 10.09.2025

pentru aprobarea graficului transportului cu microbuzul școlar

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/maneial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă graficul de desfășurare a transportului elevilor cu microbuzul școlar pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.59 din 10.09.2025

**pentru aprobarea perioadei de desfășurare a programului național „Școala altfel” și
programului „Săptămâna verde”**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă perioada desfășurării programului național „Școala altfel” (15-19.12.2025) și programului „Săptămâna verde” (20-24.10.2025).

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi**

**Secretar,
educ. Aurică Ionica**

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.60 din 10.09.2025

pentru aprobarea colectivului de lucru pentru revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ și a Regulamentului de ordine interioară

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă colectivul de lucru pentru revizuirea Regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ și a Regulamentului de ordine interioară, având următoarea componență;

Coordonator – Rusu Mihaela (cadru didactic membru C.A);

Reprezentant sindicat – Paraschiv Tania;

Reprezentant părinți – Tudor Tinca;

Art. 2 Regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ conține reglementări cu caracter general, în funcție de tipul acesteia, precum și reglementări specifice unității de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 3 Proiectul regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ, precum și modificările ulterioare ale acestuia se supun spre dezbateră în consiliul reprezentativ al părinților/reprezentanților legali și asociației părinților/reprezentanților legali, acolo unde există, în consiliul școlar al elevilor și în consiliul profesoral, la care participă cu drept de vot și personalul didactic auxiliar și administrativ.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

**Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi**

**Secretar,
educ. Aurică Ionica**

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: <http://www.scoalanamoloasa.ro>



HOTĂRÂREA nr.61 din 10.09.2025 **pentru aprobarea constituirii Consiliului Profesoral**

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 În anul școlar 2025/2026, se numește **Consiliul Profesoral al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa**, format din:

Președinte: prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar: înv. Radovici Cristina

Membrii: menționați în anexă la prezenta hotărâre.

Art. 2 Consiliul Profesoral își desfășoară activitatea pe perioada acestui an școlar și are rol de decizie în toate problemele didactico - educative, curriculare și extracurriculare, funcționând în conformitate cu prevederile Art. 129 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3 Consiliul Profesoral are următoarele atribuții:

- a) analizează, dezbate și validează raportul privind calitatea învățământului din unitatea de învățământ, care se face public;
- b) alege, prin vot secret, reprezentanții personalului didactic în Consiliul de administrație;
- c) gestionează și asigură calitatea actului didactic;

- d) stabilește și monitorizează aplicarea Codului de etică profesională elaborat în conformitate cu Codul-cadru de etică profesională aprobat prin ordin al ministrului educației;
- e) propune Consiliului de administrație premierea și acordarea titlului de „Profesorul anului” personalului didactic de predare cu rezultate deosebite la catedră;
- f) propune Consiliului de administrație inițierea procedurii legale pentru încălcări ale eticii profesionale de către cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și personalul de conducere, după caz;
- g) dezbate, avizează și propune Consiliului de administrație, spre aprobare, planul de dezvoltare instituțională al unității de învățământ;
- h) dezbate și aprobă rapoartele de activitate anuale, precum și eventuale completări sau modificări ale acestora;
- i) aprobă raportul privind situația școlară anuală prezentată de fiecare învățător/institutor/profesor pentru învățământ primar/profesor-diriginte, precum și situația școlară după încheierea sesiunilor de amânări, diferențe și corigențe;
- j) aprobă sancțiunile disciplinare aplicate beneficiarilor primari care săvârșesc abateri, potrivit prevederilor Statutului elevului, ale ROFUIP și ale regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ;
- k) propune acordarea recompenselor pentru elevi și pentru personalul didactic din unitatea de învățământ, conform reglementărilor în vigoare;
- l) propune Consiliului de administrație programe de formare și dezvoltare profesională continuă pentru cadrele didactice;
- m) validează mediile la purtare mai mici de 7, respectiv mai mici de 8, în cazul unităților de învățământ cu profil pedagogic, teologic și militar, precum și calificativele la purtare mai mici de „bine”, pentru elevii din învățământul primar; propune sancțiunile disciplinare ale beneficiarilor primari, în conformitate cu atribuțiile care i-au fost stabilite prin legislația în vigoare;
- n) avizează oferta de curriculumul la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ) pentru anul școlar următor și o propune spre aprobare Consiliului de administrație. În stabilirea listei de opționale, Consiliul profesoral va ține cont de numărul și ordinea opțiunilor pentru CDEOȘ exprimate de către preșcolari/elevi și părinți/reprezentanții legali ai acestora;
- o) avizează proiectul planului de școlarizare;
- p) validează, la începutul anului școlar, fișele de autoevaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar din unitatea de învățământ, în baza cărora se stabilește calificativul anual;

q) dezbate și avizează regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ și regulamentul de ordine interioară;

r) dezbate, la solicitarea ministerului, a inspectoratului școlar sau din proprie inițiativă, proiecte de acte normative și/sau administrative cu caracter normativ, care reglementează activitatea la nivelul sistemului național de învățământ, formulează propuneri de modificare sau de completare a acestora;

s) dezbate probleme legate de conținutul sau organizarea procesului educațional din unitatea de învățământ și propune Consiliului de administrație măsuri de optimizare a acestuia;

t) propune și alege, cadrele didactice membre ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, precum și ale altor comisii constituite la nivelul unității de învățământ, în condițiile legii;

u) îndeplinește, în limitele legii, alte atribuții stabilite de Consiliul de administrație, precum și orice alte atribuții potrivit legislației în vigoare și contractelor colective de muncă aplicabile;

v) propune eliberarea din funcție a directorului unității de învățământ, conform legii.

Art. 4 Documentele Consiliului Profesorat sunt:

a) tematica și graficul ședințelor consiliului profesoral;

b) convocatoarele consiliului profesoral/dovezi ale convocării prin mijloace electronice;

c) registrul de procese-verbale al consiliului profesoral, însoțit de dosarul cu anexele proceselor - verbale.

Art. 5 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ și compartimentul Secretariat.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi
- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.62 din 10.09.2025

pentru aprobarea criteriilor specifice de acordare a burselor școlare

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă criteriile specifice de acordare a burselor școlare pentru anul școlar 2025-2026, conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotriva 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NĂMOLOASA
Com. Nămolosa, Jud. Galați
Telefon /Fax 0236 830641
E-mail: scoala_namoloasa@yahoo.com
website: http://www.scoalanamoloasa.ro



HOTĂRÂREA nr.63 din 10.09.2025

pentru aprobarea transferului elevei Dan Lavinia Andreea

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Nr. 1 Nămolosa, întrunit în ședință în data de 10.09.2025.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă transferul elevei Dan Lavinia Andreea (clasa a VII-a) de la Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza”, Galați.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Pechianu Florin Gigi

Secretar,
educ. Aurică Ionica

Voturi

- pentru 7
- abțineri 0
- împotrivă 0



Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1